

暨大學習歷程網 NCNU-ePortfolio

使用說明

-112.03.14

由暨大官網進入

-[暨大](#)

-[行政單位](#)

-[學務處 諮商輔導與職涯發展中心](#)

-[暨大學習歷程網 \(ePortfolio\)](#)

進入後，官網橫幅下方【[登入我的歷程](#)】，以教務系統帳號登入(與 Moodle 帳號相同)。



-點選【學生基本資料】

-點選【自傳(500 字以上)】字樣 (如附圖，滑鼠移至欲點選之選項，使底色變為橘色，僅打勾無法進入自傳編輯畫面)

-點選【編輯】

即可開始編輯自傳。

☐ 請勾選是否公開學生基本資料

新增

編輯

刪除

✓ 確定

✗ 取消

☒ 個人基本資料

☒ 教育程度

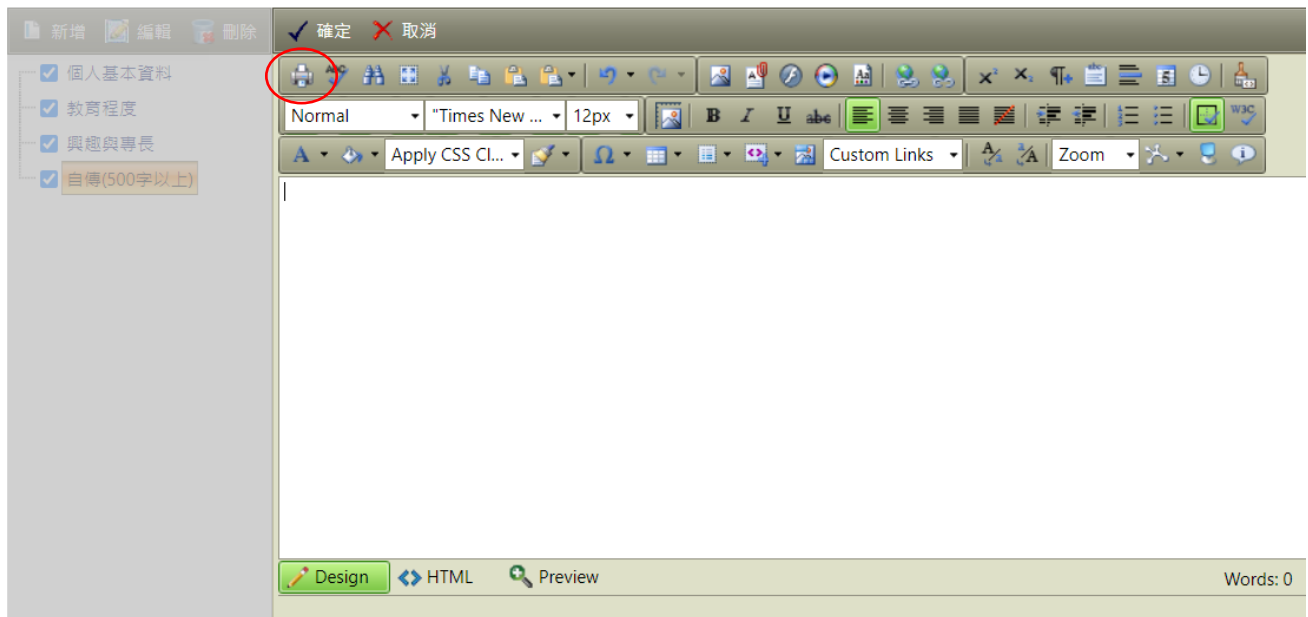
☒ 興趣與專長

☒ 自傳(500字以上)

請先選擇一個要變更的資料項目



編輯畫面如下



-Normal 為內文(可變更其他選項)

-Times New... 為字體(可變更其他選項)

-12px 為文字大小(為免列印出來字體過小，請視需要調整字體大小)

編輯完成後列印-圖示(圓圈處)。

